

## EGYESÜLETI ALAPSZABÁLY

**I. Az Egyesület neve: HÁLÓ Közösségfejlesztő Katolikus Egyesület**

**II. Az Egyesület székhelye: 1225 Budapest, Batthyány u. 34.**

**III. Az Egyesület jogállása:**

Az egyesület társadalmi szervezet, amelyet a tagok határozatlan időre hoztak létre. Az Egyesület egyben a Kánonjogi Kódexben foglaltak szerint krisztushívők magántársulata.

Az Egyesületet, mint egyházi magántársulatot maguk a tagok vezetik és irányítják az alapszabály előírásai szerint. Az Egyesület – annak biztosítására, hogy tevékenysége valóban a közjóra irányuljon – a kánonjog előírásainak betartására is kötelezettséget vállal.

Az Egyesület a Magyar Katolikus Püspöki Konferenciának az alapszabályra vezetett záradéka szerint, az ott meghatározott ideig jogosult a katolikus név használatára. A Magyar Katolikus Püspöki Konferencia bármikor megvonhatja az Egyesülettől a katolikus név viselésének jogát, amiről az Egyesületet és a nyilvántartó bíróságot értesíti.

Az egyesület a záradékban szereplő időtartam lejáratát követően, illetve a névviselési jog Magyar Katolikus Püspöki Konferencia általi megvonása esetén soron kívüli Közgyűlést tart, és megváltoztatja nevét.

**Az egyesület besorolása: közhasznú**

**IV. Az egyesület céljai:**

1. A II. Vatikáni Zsinat szellemében megújuló magyar katolikus egyház és társadalom szolgálata az evangelizáció, a misszió, a karitás, a liturgia, a művészet és kultúra területén elsősorban a közösségfejlesztés által.
2. **Az egyesület a Közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI törvényben meghatározott tevékenységek közül az alábbi közhasznú tevékenységeket folytatja:**
  - **egészségmegőrzés, betegségmegelőzés, gyógyító-, egészségügyi rehabilitációs tevékenység**
  - **szociális tevékenység, családsegítés**
  - **nevelés, oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés**
  - **kulturális tevékenység**
  - **hátrányos helyzetű csoportok társadalmi esélyegyenlőségének elősegítése**
  - **a magyarországi nemzeti és etnikai kisebbségekkel, valamint a határon túli magyarsággal kapcsolatos tevékenység**

*Az egyesület működése nyitott, nem zárja ki, hogy tagjain kívül más is részesülhet szolgáltatásaiból.*

### 3. Az egyesület céljai részletesen:

- **Katolikus közösségek közötti kapcsolat elősegítése – találkozók, rendezvények, táborok szervezése.**
  - **Az egyesülethez csatlakozók vagy rendezvényeiken részt vevők részére olyan prevenciós, egészségmegőrző és ismeretterjesztő programok szervezése, amelyek alternatívát kínálnak és mutatnak a szenvedélybetegségek (alkohol, kábítószer, szerencsejáték és egyéb függőségek) kialakulásával szemben, felhasználva a közösségek megtartó erejét.**
  - **A katolikus közösségek szerveződésének, alakulásának, formálódásának segítése. Rendszeres találkozók szervezése a magyarországi és a határon túli közösségek között.**
  - **Karitatív és művészeti tevékenységek támogatása, koordinálása. A művészeti tevékenység felhasználása a szenvedélybetegségek megelőzése érdekében. (szenvedélybetegségek prevenciója, ismeretterjesztés) A művészet erejének felhasználása a kábítószerrel összefüggő problémák kezelésében. A művészet által lehetőséget adni az önkifejezésre, elterelésként a káros függőségek kialakulásával szemben.**
  - **A közösségek közötti információ áramlás segítése kiadványok, publikációk útján is, felhasználva a kor információtechnikai lehetőségeit (internet).**
4. A fenti célok a teljes magyar egyházra vonatkoznak, így a határokon kívül élő közösségekre is.
5. Az Egyesület céljait a Katolikus Egyházhoz tartozó közösségekkel együttműködve kívánja megvalósítani.

### V. Az Egyesület tagsága

1. Az Egyesület tagja lehet az a személy, aki katolikus, az Egyesület céljával egyetért, és az Egyesület alapszabályát elfogadja, a belépési és rendszeres tagdíjat megfizeti.
2. Az Egyesület pártoló tagja lehet az a magyar és külföldi magán- vagy jogi személy, aki a katolikus vagy bármely történelmi egyház tagja és anyagilag, erkölcsileg támogatja, segíti az Egyesület munkáját, de tagként abban nem kíván részt venni.

3. Az Egyesület alapító tagja az a személy, aki az alakuló közgyűlésen személyesen részt vesz és belép az Egyesületbe. Új tagok felvételéhez két tag ajánlása szükséges.
4. A belépésre irányuló szándéknyilatkozatot írásban kell eljuttatni az Egyesület választmányához. A felvételtől a Vezetőség írásban értesíti a jelentkezőt. Ha a felvételt a Vezetőség megtagadja, ezt – annak indoklásával együtt – szintén írásban közli.
5. Az Egyesület tagjainak jogai:
  - a.) választhat és választható;
  - b.) részt vesz az egyesület tevékenységében és rendezvényein;
  - c.) az Egyesület működésével, gazdálkodásával kapcsolatban javaslatokat tehet;
  - d.) betekintést nyerhet az egyesület működésével kapcsolatos valamennyi egyesületi okmányba.
6. A tagok kötelességei közé tartozik az Egyesület céljának megfelelő feladatot vállalni, megtartani az alapszabály rendelkezéseit, méltó módon képviselni az Egyesületet, tagdíjat fizetni.
7. A tagdíj évente 2000,- Ft, amit minden januárban kell az Egyesület pénztárába befizetni.
8. A pártoló tag bármilyen törvényes, jog- és közrendbe nem ütköző szolgáltatással vagy juttatással segíti az egyesület tevékenységét, amely számára önként vállalt kötelezettség. A pártoló tag javaslatot tehet az egyesület működését illetően, de szavazati joga nincs, nem választhat és nem választható.
9. Az egyesületi tagság, illetve pártoló tagság megszűnik:
  - a.) kilépés;
  - b.) kizárás;
  - c.) elhalálozás, vagy jogutód nélküli megszűnés esetén.

A kilépés írásos bejelentéssel történik. Az Egyesület alapszabályát megsértő vagy a Kánonjogi Kódex 316 kán. 1. §-ában foglaltakat kimerítő tagot a Vezetőség kizárhatja.

**10. Az egyesület működése nyilvános, szolgáltatásait a céljaiból adódó kööttségek figyelembevételével bárki nemre, fajra, életkorra, származásra vonatkozó vagy egyéb bármilyen jellegű jogellenes megkülönböztetés nélkül igénybe veheti.**

## **VI. A Taggyűlés**

1. Az Egyesület legfőbb szerve a taggyűlés, amely az Egyesület valamennyi tagjából áll.
2. A Taggyűlés évente tart rendes ülést. A rendes üléseket a Vezetőség hívja össze.

3. Az Egyesület a tagok 20%-ának írásos javaslatára, amely tartalmazza a javasolt programpontokat, a Vezetőség köteles az írásos javaslat kézhezvételét követő 8 napon belül összehívni.
4. Kizárólag a Taggyűlés dönthet a következő kérdésekben:
  - a.) az alapszabály megállapítása vagy módosítása;
  - b.) az Egyesület éves tervének és költségvetésének jóváhagyása;
  - c.) a Vezetőség megválasztása és a Vezetőség tagjainak felmentése;
  - d.) más szervezettel való összeolvadás a kánonjogi előírások betartásával;
  - e.) az Egyesület feloszlata a kánonjogi előírások betartásával, és ez esetben a vagyoni helyzet tisztázása, átruházása, lezárása;
  - f.) a tagdíj mértékének megállapítása
  - g.) **az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg a Ksztv. 19.§.(3) bekezdése szerint összeállított közhasznúsági jelentés elfogadása tárgyévét követően május 31-ig**
  - h.) **mindazok a kérdések, amelyeket jogszabály vagy az alapszabály a taggyűlés kizárólagos hatáskörébe utal**
5. Az Egyesület tagjait a Taggyűlés összehívásáról a kitűzött időpont előtt legalább 14 nappal kell értesíteni a napirendi pontok megjelölésével. A Taggyűlés akkor határozatképes, ha a tagok 50%-a + 1 fő van jelen. Amennyiben a Taggyűlés határozatképtelen, új taggyűlést kell összehívni későbbi időpontra. Ekkor a taggyűlés – létszámtól függetlenül – határozatképes. **A megismételt taggyűlés a megjelentek számától függetlenül csak az eredeti napirendi pontokban és csak akkor tekinthető határozatképesnek, ha a távolmaradás ezen jogkövetkezményére a tagok figyelmét a meghívóban előzetesen felhívták.** A Taggyűlés döntéseit egyszerű szótöbbséggel, *nyílt szavazással* hozza. ***A taggyűlés az éves beszámolót és azzal egyidejűleg a közhasznúsági jelentést is nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel fogadja el. Kivételesen az egyszerű szótöbbséggel történő szavazás alól: az Egyesület megszűnésének kimondása, az Egyesület költségvetésének elfogadása és az alapszabály módosítása, amelyekhez 2/3-os többség szükséges. A taggyűlés bárki számára nyilvános.***
6. **A taggyűlés jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a taggyűlésen elhangzott lényeges észrevételeket és javaslatokat, valamint a hozott határozatokat oly módon, hogy a jegyzőkönyvből a határozatok meghozatalának időpontja, a határozatok hatálya, valamint az azokat támogatók és ellenzők számaránya, valamint lehetőség szerint személye megállapítható legyen. A jegyzőkönyvet a taggyűlés levezető elnöke és a taggyűlés idejére megválasztott jegyzőkönyvvezető írja alá és két, a közgyűlés elején megválasztott személy hitelesíti. A taggyűlésen hozott határozatot az egyesület a honlapján közzéteszi.**

## VII. A Vezetőség

1. A Vezetőség 3 főből áll, akiket a Taggyűlés választ 5 évre. Az első Vezetőség tagjait az alakuló gyűlés választja.

2. A Vezetőség tesz javaslatot az egyesület éves tervét és gazdálkodását illetően, és dönt az egyesületet érintő minden olyan ügyben, amely nem tartozik a Taggyűlés kizárólagos hatáskörébe.
3. A Vezetőség szervezi, irányítja az egyesület munkáját, munkájáról a Taggyűlést rendszeresen tájékoztatja és fontosabb kérdésekben kötelező az állásfoglalását kérni.
4. A Vezetőség a Taggyűlést a VI/2-3. pontok előírása szerint köteles összehívni.
5. A Vezetőség legalább negyedévenként ülésezik. A Vezetőséget *a negyedéves üléseken* túl össze kell hívni, ha ezt a Vezetőség valamely tagja kéri. *A Vezetőség ülését az Elnök hívja össze. A Vezetőség tagjait a vezetőségi ülés összehívásáról a kitűzött időpont előtt legalább 5 nappal írásban kell értesíteni a napirendi pontok megjelölésével. A Vezetőség határozatképes, ha az ülésen a tagok legalább fele jelen van. A Vezetőség határozatait egymás véleményének kölcsönös megismerése után, az egyesület céljainak és érdekeinek figyelembe vételével nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. Amennyiben a Vezetőség nem határozatképes, az ülést el kell napolni, s a napirendi pontokat a következő, határozatképes vezetőségi ülésen kell ismét megtárgyalni. A Vezetőség ülései nyilvánosak.*
6. A Vezetőség választja – saját tagjai közül – az Egyesület Elnökét, Elnökhelyettesét, valamint Titkárát.
7. Az Egyesület tevékenységét, gazdálkodását és vagyonkezelését a 3232-as és 325-ös kánonok figyelembevételével végzi, és ezekről rendszeresen beszámol a Magyar katolikus Püspöki Konferenciának. A Magyar Katolikus püspöki Konferencia képviselőjét közgyűléseire meghívja. Amennyiben a Taggyűlés az Alapszabályt módosítja, azt a bírósághoz történő benyújtás előtt felülvizsgálatra megküldi a MKPK-nak.
8. Az Egyesület Elnöke képviseli az Egyesületet, a testületi szervek ülései között, gondoskodik a határozatok végrehajtásáról. Az Egyesület Elnökhelyettese az Elnök távollétében vagy akadályoztatása esetén ellátja az Elnök feladatkörét. Az Elnök hatásköre a kapcsolattartás az Egyesület által választott lelki vezetővel.
9. Az Egyesület Titkára az Elnök irányításával szervezi és intézi az Egyesület ügyeit, gondoskodik a Vezetőségi ülések rendszeres megtartásáról, az Egyesület feladatainak elvégzéséről. Kezeli az Egyesület rendelkezései alatt álló pénzeszközöket. Elkészíti az egyesület pénzügyi helyzetéről szóló beszámolót.
10. **A közhasznú szervezet vezető tisztségviselőinek összeférhetetlenségére vonatkozó szabályok:**

**Az egyesület a 1997. évi CLVI. tv. rendelkezéseit alkalmazza az összeférhetetlenségek esetében:**

„8. § (1) A vezető szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója [Ptk. 685. § b) pont], élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján

a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy

b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a társadalmi szervezet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

(2) Nem lehet a felügyelő szerv elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki

a) a vezetős szerv elnöke vagy tagja,

b) a közhasznú szervezettel a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,

c) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és a társadalmi szervezet által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatást -, illetve

d) az a)-c) pontban meghatározott személyek hozzátartozója.

9. § (1) A közhasznú szervezet megszűntét követő két évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be - annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig - vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki.

(2) A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.”

*Vezető tisztségviselőnek minősül: a vezetőség, valamint – létrehozása esetén – a felügyelő szerv tagjai*

*Vezető szervnek minősül: a taggyűlés és a vezetőség.*

## VIII. Az Egyesület képviselete

1. Az Egyesületet az Elnök akadályoztatása esetén az Elnökhelyettes képviseli, képviseleti jogosultságát az ügyek meghatározott körében a Titkára delegálhatja.
2. Banki aláírásra a Vezetőség 2-2 tagja együttesen jogosult.

## IX. Az Egyesület gazdálkodása és működése

1. Az Egyesület gazdálkodási tevékenységét a hatályos egyházi és világi jogszabályokat figyelembe véve végzi, saját éves költségvetése szerint.

2. Az Egyesület vagyona tagdíjakból, magán- és jogi személyek felajánlásaiból, és szponzori valamint elsősorban non-profit vállalozási szerződésekből befolyó összegekből képződik. A felajánlások elfogadásához a Vezetőség határozata, a szerződések létrejöttéhez az Elnök, vagy akadályoztatása esetén az Elnökhelyettes vagy a Titkár aláírása szükséges.
3. Az Egyesület tisztségviselői feladatukat díjazás nélkül látják el, indokolt kiadásaik megtérítésére azonban igényt tarthatnak.
4. Gazdálkodási feladatok ellátására tiszteletdíjas munkatársat lehet alkalmazni. Az alkalmaztatás felől a Vezetőség dönt.
5. **Az egyesület, mint közhasznú szervezet vállalozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez, gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt az egyesületi célok megvalósítására és a közhasznú tevékenységre fordítja.**
6. **Az egyesület bevételeit és vagyonát köteles az alapszabályban foglalt céljai megvalósítására fordítani. Az egyesület céljai elérése érdekében, de kizárólag ezeknek alárendelten, azaz másodlagosan a tartós közérdekű célok megvalósítása és a közhasznú tevékenység kifejtése érdekében gazdasági vállalozási tevékenységet végezhet. Az egyesület működése során a gazdasági vállalozási tevékenység aránya nem haladhatja meg a tartós közérdekű célok megvalósítása érdekében végzett, valamint a közhasznú tevékenységeket. A gazdasági vállalozási tevékenységből elért bevételeket az egyesület köteles tartós közérdekű céljának megvalósítása valamint közhasznú tevékenysége érdekében felhasználni.**
7. **Az egyesület befektetési tevékenységet nem végez.**
8. **Az egyesület, mint közhasznú szervezet az államháztartás alrendszerétől – a normatív támogatás kivételével – csak írásbeli szerződés alapján részesülhet támogatásban. A szerződésben meg kell határozni a támogatással való elszámolás feltételeit és módját.**
9. **Az egyesület, mint közhasznú szervezet által nyújtott cél szerinti juttatások bárki által megismerhetők. Az egyesület által nyújtott juttatásokat, szolgáltatásokat ismertető írásbeli tájékoztatókat, az egyesület működésének módját, a taggyűlés és a vezetőség, a felügyelő bizottság döntéseit, a szolgáltatások igénybevételének a módját, valamint a beszámolóit közléseket, döntést, elfogadást követő 8 napon belül az egyesület saját honlapján hozza nyilvánosságra. A közzétételről az egyesület elnöke gondoskodik. Ezzel egyidejűleg az e pontban felsorolt adatok, tájékoztatók, döntések, beszámolók a döntést, elfogadást követő 8 napon belül az egyesület székhelyén is bárki által megismerhetők, azok faliújságon való közzétételéről szintén az egyesület elnöke gondoskodik. A taggyűlés és a vezetőség, valamint a felügyelő bizottság döntéseit az érintettekkel a döntést, elfogadást követő 8 napon belül írásban kell közölni. Az egyesület az**

*elfogadott közhasznúsági jelentést az elfogadást követően 8 napon belül, de legkésőbb a tárgyévet követő évben június 30-ig saját honlapján nyilvánosságra hozza. A közhasznúsági jelentés nyilvános, abba bárki betekinhet, arról saját költségére másolatot készíthet.*

**10. Az egyesület, mint közhasznú szervezet a felelős személyt, a támogatót, valamint e személyek hozzátartozóját – a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások kivételével – cél szerinti juttatásban nem részesítheti.**

**11. Az egyesület közhasznú szervezatként váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki.**

**12. Az egyesület közhasznú szervezatként vállalkozásának fejlesztéséhez közhasznú tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel, az államháztartás alrendszeraitől kapott támogatást hitel fedezetéül, illetve hitel törlesztésére nem használhatja fel.**

**13. Az egyesület éves bevétele várhatóan meghaladja az 5 millió forintot, ezért, felügyelő bizottságot hoz létre.**

***A felügyelő bizottság tagjai:***

***Név: lakcím: Aszalós János, 1028 Budapest, Nedű utca 22.***

***Név: lakcím: Polgári László, 3714 Sajópálfala, Szabadság út 55.***

***Név: lakcím: Hortobágyi Tamás Cirill, 9090 Pannonhalma, Várkerület 1.***

***13.1. A felügyelő bizottság az ügyrendjét maga állapítja meg. A felügyelő bizottság tagjai közül maga választja meg elnökét. A felügyelő bizottság szükség szerint ülészik, de évente egy alkalommal köteles összeülni. A bizottság ellenőrzi a szervezet működését és gazdálkodását. Ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentést, a szervezet munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá a közhasznú szervezet könyveibe és irataiba betekinhet, azokat megvizsgálhatja.***

***13.2. A felügyelő bizottság tagja a közhasznú szervezet vezetőségének és vezető szervének ülésén tanácskozási joggal részt vehetnek..***

***13.3. A felügyelő bizottság köteles az intézkedésre jogosult vezető szervet tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy:***

***a) a szervezet működése során olyan jogszabálysértés vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé;***

***b) a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.***



*13.4. Az intézkedésre jogosult vezető szervet a felügyelő bizottság indítványára - annak megtételétől számított harminc napon belül - össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a vezető szerv összehívására a felügyelő szerv is jogosult.*

*13.5. Ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a felügyelő bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet.*

*13.6. A felügyelő bizottságot a felügyelő bizottság elnöke hívja össze szükség szerint, de legalább évente egyszer. A felügyelő bizottság elnöke 5 nappal az ülés előtt írásban értesíti a felügyelő bizottság tagjait az ülésről. A felügyelő bizottság összehívását az előbbiek szerint kezdeményezheti a felügyelő bizottság bármely tagja is. A meghívónak tartalmaznia kell az ülés napirendi pontjait. Az egyesület felügyelő bizottságának ülései nyilvánosak, kivételt képez ez alól, ha az ülésen személyhez fűződő jogok vagy adatvédelmi szempontok miatt a felügyelő bizottság elnöke zárt ülést rendel el. A felügyelő bizottság határozatképes, ha ülésein tagjainak több mint a fele jelen van. Amennyiben a felügyelő bizottság határozatképtelen, az ülést el kell napolni, s azt ismételt összehívni az e pontban részletezett, általános szabályok szerint lehet. A felügyelő bizottság határozatait egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. A felügyelő bizottság üléseiről olyan nyilvántartást kell vezetni, amelyből a döntések tartalma, ideje, hatálya, a mellette és ellene szavazók számaránya, illetve- nyílt szavazás esetén- a személye megállapítható. A felügyelő bizottság döntéseit, határozatait írásban közli az érintettekkel a döntést, határozathozatalt követő 8 napon belül. A felügyelő bizottság tagjaira a VII.10. pontban foglalt összeférhetlenségi szabályok is irányadók.*


## **X. Záró rendelkezések**

- 1.1. A taggyűlés és a vezetőség döntéseiről olyan nyilvántartást kell vezetni, amelyből a döntések tartalma, ideje, hatálya, a mellette és ellene szavazók számaránya, illetve- nyílt szavazás esetén- a személye megállapítható.*
- 1.2. A vezető szerv döntései a fenti nyilvántartásban hozzáférhetőek. Kivételt képez ez alól, ha az egyesület elnöke zárt ülést rendelt el (személyiségi és adatvédelmi okok védelme esetében). Ebben az esetben az egyesület elnökének jóváhagyása szükséges az iratokba való betekintéshez. A nyilvánosságra vonatkozó, egyesületet érintő jogszabályokat az egyesület elnöke figyelembe veszi, döntését azokkal összhangban hozza.*
- 1.3. Az egyesület, mint közhasznú szervezet működése során keletkezett okiratokba bárki betekinhet, amennyiben ez személyiségi jogokat vagy adatvédelmi jogokat nem sért vagy veszélyeztet. Az iratokba való betekintés lehetőségét az egyesület elnöke köteles biztosítani az érdeklődő számára előzetes időpont egyeztetést követően, az egyesület székhelyén, felügyelet mellett.*

- 1.4. Az alapszabály által nem érintett kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, valamint az egyesülési jogról szóló 1989. évi II. tv., továbbá az Egyesületek gazdálkodásáról szóló jogszabályok rendelkezései az irányadók.
- 1.5. Az Egyesület elhatárolódik mindenféle politikai szervezettől, politikai célokat nem jelöl ki magának, politikai szervezeteket nem támogat, politikai szervezetek céljára vagy egyéb politikai célokra az egyesületi vagyon illetve erőforrás nem fordítható. Az Egyesület kizárja tevékenységéből országgyűlési és egyéb politikai képviselőjelölt állítását és támogatását. **Az egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt. Közvetlen politikai tevékenység jelen alapszabály használatában az alábbiakat jelenti: a pártpolitikai tevékenység, továbbá országgyűlési képviselői, megyei, fővárosi önkormányzati választáson jelölt állítása.**
- 1.6. Az illetékes egyházi hatóság megvonhatja az Egyesülettől a katolikus név viselésének jogát, ha az Egyesület tevékenysége az egyházi tanításnak vagy fegyelemnek súlyosan kárára van, vagy botrányt jelent a hívők számára.

Az Egyesület 1993. november hó 29.-én megtartott alakuló közgyűlésén mondta ki megalakulását, és fogadta el az első alapszabályát. **A jelenlegi alapszabály a 2009. december 16-án megtartott Taggyűlés határozata alapján készült.**

**Budapest, 2009.december 16.**



Thuróczy György  
elnök